

ПРОТОКОЛ № б/н

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 7 по ул. 21 Амурская в г. Омске, проводимого в форме очно – заочного голосования

г. Омск

«27» декабря 2016г.

Место проведения общего собрания: г. Омск, ул. 21 Амурская, дом 7.

Форма проведения собрания: очно – заочная.

Очная часть собрания состоялась «25» декабря 2016г. в 18.00 по адресу: г. Омск, ул. 21 Амурская, дом 7.

Заочная часть собрания состоялась в период с «25» декабря 2016г. по «27» декабря 2016г.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «27» декабря 2016г. 20 часов 00 минут.

Дата подсчета голосов: «29» декабря 2016г. с 20 часов 00 минут до 21 часов 00 минут.

Место подсчета голосов: г. Омск, ул. 21 Амурская, дом 7 кв. 76.

Инициатор собрания: Кирсанова Татьяна Николаевна, собственник кв. 76 по ул. 21 Амурская, дом 7 в г. Омске, свидетельство: 55-01/00-35/2004-1001 от 21.10.2004г..

На дату собрания установлено, что в многоквартирном доме № 7 по ул. 21 Амурская в г. Омске:

1. Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме (равное общей площади жилых и нежилых помещений в доме, исключая технические помещения, места общего пользования) – 3 585,10 кв. м;
2. Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании составляет 1 914,20 кв.м., что составляет 53,4 % от общего числа голосов;
3. Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме 3 585,10 кв.м.

Кворум имеется. Принято решение: начать общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме (далее - общее собрание).

В соответствии с ч. 1 ст. 46 ЖК РФ, решения общего собрания по вопросам настоящей повестки принимаются большинством голосов от общего числа голосов, принимающих участие в данном собрании собственников помещений в МКД.

Повестка дня:

1. Выборы председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями на подведение итогов общего собрания.
2. Утверждение размера и структуры платы за Содержание жилья на 2017г.
3. О наделении ООО УК «Жилищник-2 «Амурский» полномочиями на заключение договоров на использование общедомового имущества.

4. О выборе Председателя Совета многоквартирного дома и наделение его полномочиями.
5. Начисление и оплата ОДН.
6. О способе уведомления собственников о проведении общих собраний.
7. О выборе места хранения Протокола собрания собственников и способа уведомления собственников помещений о решениях, принятых общим собранием.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ: Выборы председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями на подведение итогов общего собрания.

СЛУШАЛИ: Кирсанову Татьяну Николаевну.

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать председателем общего собрания

Кирсанову Татьяну Николаевну (кв. 76), секретарем общего собрания Мусаитову Регину Фазылчановну (кв. 70), наделить их полномочиями на подведение итогов общего собрания.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших
1914.20	100	0	0	0	0

РЕШИЛИ: Избрать председателем общего собрания

Кирсанову Татьяну Николаевну (кв. 76), секретарем общего собрания Мусаитову Регину Фазылчановну (кв. 70), наделить их полномочиями на подведение итогов общего собрания.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ: Утверждение размера и структуры платы за Содержание жилья на 2017г.

СЛУШАЛИ: Кирсанову Татьяну Николаевну.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить на 2017 год размер платы за содержание жилья установленный Приложением № 5 Постановления Администрации города Омска № 1457-п от 30.11.2016г.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших
1779.10	92.94	135.10	7.06	0	0

РЕШИЛИ: Утвердить на 2017 год размер платы за содержание жилья установленный Приложением № 5 Постановления Администрации города Омска № 1457-п от 30.11.2016г.

N п/п	Наименование услуг и работ	Размер платы, руб. за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц
		По договору управления
		При наличии газовых плит
1	2	3
	Содержание и ремонт жилого помещения, в том числе:	19,80
1	управление многоквартирным домом:	
1.1	организация работ по содержанию и ремонту общего имущества	3,53
1.2	организация работ по предоставлению коммунальных услуг потребителям в жилых помещениях	1,34
1.3	организация работ по расчету платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме	0,66
1.4	организация работ по предоставлению информации в электронном виде	0,15
2	содержание общего имущества:	
2.1	работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов), в том числе:	
2.1.1	проверка состояния, выявление повреждений	0,36
2.1.2	очистка кровли от снега и скалывание сосулек	0,05
2.2	работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	
2.2.1	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов	
2.2.2	техническое обслуживание систем вентиляции, водоснабжения (холодного и горячего), отопления, водоотведения, электрооборудования	2,58
2.2.3	обслуживание общедомового прибора учета тепловой энергии	0,79
2.2.4	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования	0,84
2.2.5	работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лифта	
2.2.6	страхование лифтов	
2.3	работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, в том числе:	
2.3.1	уборка помещений, входящих в состав общего имущества, влажная протирка подоконников, перил, дверей, мытье окон	1,56
2.3.2	дератизация, дезинсекция	0,16

2.3.3	очистка придомовой территории (в холодный период года - очистка от снега, льда, наледи, посыпка песком, в теплый период года – подметание и уборка придомовой территории от мусора, очистка урн) уборка контейнерных площадок, уборка и выкашивание газонов	2,90
2.3.4	незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при накоплении более 2,5 куб. метра *	1,35
2.3.5	вывоз крупногабаритного мусора *	0,45
2.3.6	организация мест накопления отработанных ртутьсодержащих ламп и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов *	0,05
2.3.7	работы по обеспечению требований пожарной безопасности	0,03
2.3.8	обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнение заявок населения	1,00
3	текущий ремонт	2,00
4	плата за холодную воду, горячую воду, водоотведение, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме **	-

* - расходы, предусмотренные пунктами 2.3.4, 2.3.5, 2.3.6, включаются в состав платы за содержание жилого помещения до вступления в силу нормативного правового акта Омской области об утверждении предельных тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами;

** - расходы, предусмотренные пунктом 4, включаются в состав платы за содержание жилого помещения с 01 января 2017 года по индивидуальному расчету в случае заключения договора управления многоквартирным домом. При первоначальном включении в плату за содержание жилого помещения расходы, предусмотренные пунктом 4, не могут превышать нормативы потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды, установленные РЭК Омской области по состоянию на 1 ноября 2016г.

Примечание: если услуга не оказывается, размер платы за содержание жилого помещения уменьшается на стоимость данной услуги.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ: О наделении ООО УК «Жилищник-2 «Амурский» полномочиями на заключение договоров на использование общедомового имущества.

СЛУШАЛИ: Кирсанову Татьяну Николаевну.

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить ООО УК «Жилищник-2 «Амурский» полномочиями на заключение договоров на использование общедомового имущества.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество	% от числа	Количество	% от числа	Количество	% от числа

ГОЛОСОВ, КВ.М	ПРОГОЛОСОВАВШИХ	ГОЛОСОВ, КВ.М	ПРОГОЛОСОВАВШИХ	ГОЛОСОВ, КВ.М	ПРОГОЛОСОВАВШИХ
958,70	50,08	470,90	24,60	484,60	25,32

РЕШИЛИ: Наделить ООО УК «Жилищник-2 «Амурский» полномочиями на заключение договоров на использование общедомового имущества.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ: О выборе Председателя Совета многоквартирного дома и наделение его полномочиями.

СЛУШАЛИ: Кирсанову Татьяну Николаевну.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать Председателем Совета многоквартирного дома Кирсанову Татьяну Николаевну (кв. 76) и наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями представления интересов собственников многоквартирного дома с правом подписи от имени собственников необходимых документов, контролировать исполнение работ, а также совершать иные необходимые действия, связанные с выполнением данных полномочий.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших
1914,20	100	0	0	0	0

РЕШИЛИ: Выбрать Председателем Совета многоквартирного дома Кирсанову Татьяну Николаевну (кв. 76) и наделить председателя совета многоквартирного дома полномочиями представления интересов собственников многоквартирного дома с правом подписи от имени собственников необходимых документов, контролировать исполнение работ, а также совершать иные необходимые действия, связанные с выполнением данных полномочий.

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ: Начисление и оплата ОДН.

СЛУШАЛИ: Кирсанову Татьяну Николаевну.

ПРЕДЛОЖЕНО: Производить оплату жилищно - коммунальных услуг потребляемых на общедомовые нужды в МКД напрямую ресурсоснабжающим организациям. Передать полномочия по ведению абонентской работы ресурсоснабжающим организациям, для чего поручить ресурсоснабжающей организации осуществлять расчет и выставление собственникам и пользователям жилых и нежилых помещений платежных документов, доставку платежных документов и сбор средств за потребленные коммунальные ресурсы на цели индивидуального потребления и потребления на общедомовые нужды. Распределять объем жилищно - коммунальных услуг в размере превышения объема соответствующей услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний общедомового прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, между всеми жилыми и нежилыми помещениями – пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения в МКД.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших
1 214,20	100	0	0	0	0

РЕШИЛИ: Производить оплату жилищно - коммунальных услуг потребляемых на общедомовые нужды в МКД напрямую ресурсоснабжающим организациям. Передать полномочия по ведению абонентской работы ресурсоснабжающим организациям, для чего поручить ресурсоснабжающей организации осуществлять расчет и выставление собственникам и пользователям жилых и нежилых помещений платежных документов, доставку платежных документов и сбор средств за потребленные коммунальные ресурсы на цели индивидуального потребления и потребления на общедомовые нужды. Распределять объем жилищно - коммунальных услуг в размере превышения объема соответствующей услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний общедомового прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды, между всеми жилыми и нежилыми помещениями – пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения в МКД.

ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ: О способе уведомления собственников о проведении общих собраний.

СЛУШАЛИ: Кирсанову Татьяну Николаевну.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать способ уведомления собственников о проведении общих собраний путем размещения сообщений о проведении общих собраний собственников на досках объявлений расположенных в подъездах МКД либо рядом с входными группами МКД или вручение каждому собственнику уведомлений о проведении собраний.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших
16,20	4,52	1828,00	97,63	0	0

РЕШИЛИ: Выбрать способ уведомления собственников о проведении общих собраний путем размещения сообщений о проведении общих собраний собственников на досках объявлений расположенных в подъездах МКД либо рядом с входными группами МКД, проголосовать против вручения каждому собственнику уведомлений о проведении собраний.

ПО СЕДЬМОМУ ВОПРОСУ: О выборе места хранения Протокола собрания собственников и способа уведомления собственников помещений о решениях, принятых общим собранием.

СЛУШАЛИ: Кирсанову Татьяну Николаевну.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать место хранения Протокола собрания собственников – у председателя МКД, способ уведомления собственников помещений о решениях, принятых общим собранием – путем вывешивания на досках объявлений расположенных в подъездах МКД либо рядом с входными группами МКД.

«ЗА»		«ПРОТИВ»		«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»	
Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших	Количество голосов, кв.м	% от числа проголосовавших
1868,90	97,63	45,30	2,37	0	0

РЕШИЛИ: Выбрать место хранения Протокола собрания собственников – у председателя МКД, способ уведомления собственников помещений о решениях, принятых общим собранием – путем вывешивания на досках объявлений расположенных в подъездах МКД либо рядом с входными группами МКД.

Собрание закрыто.

Приложения:

1. Реестр решений собственников помещений, принявших участие в голосовании – 1 экз. на 10 л.

Председатель собрания: А. С. Куреева 27 декабря 2016 года

Секретарь собрания: Т. Муцаитова 27 декабря 2016 года